

Digitalisierung: Digitaler Posteingang und automatisierte Postverteilung

Das Volumen eingehender Informationen und Anfragen nimmt stetig zu und stellt Unternehmen vor immense Herausforderungen. Gleichzeitig erwarten Versicherte qualifizierte Rückmeldungen in Echtzeit – Kundenanforderungen, die ohne digitale Unterstützung nicht zu erfüllen sind.

Ein erster, wesentlicher Schritt der Digitalisierung ist das Scannen des Posteingangs und das Auslesen relevanter Daten. Erst mit diesen wird eine automatisierte, digitale Verteilung der Post ebenso möglich wie die Automatisierung von Geschäftsprozessen und ein durchgängiges Dokumentenmanagementsystem (DMS). Darüber hinaus lassen sich in die einmal etablierten Systeme weitere Eingangskanäle wie E-Mail, Fax oder Online-Geschäftsstellen einfach aufnehmen und gegebenenfalls kostenintensiv ausgelagerte Fachprozesse wieder inhouse bearbeiten.

Jetzt ist der richtige Zeitpunkt für Krankenkassen, **zu handeln**:

- Modernisieren Sie Ihre Infrastruktur, um Daten und Geschäftsprozesse durchgängig, ortsunabhängig und ohne Medienbrüche in **Zeiten der Pandemie** verfügbar zu machen. Schaffen Sie die Voraussetzungen für die Arbeit im **Homeoffice**.
- Durch neue Technologien wie z.B. **künstlicher Intelligenz** kann heute mit weniger Aufwand mehr erreicht werden, als noch vor wenigen Jahren denkbar war.
- Die derzeit gültigen und zeitlich begrenzten Maßgaben des BMWi zur **Vereinfachung von Vergabeverfahren** ermöglichen Ihnen eine direkte Beschaffung der erforderlichen Systeme.
- Nutzen Sie jetzt die Chance zur **Investition in Ihre digitale Zukunft!**

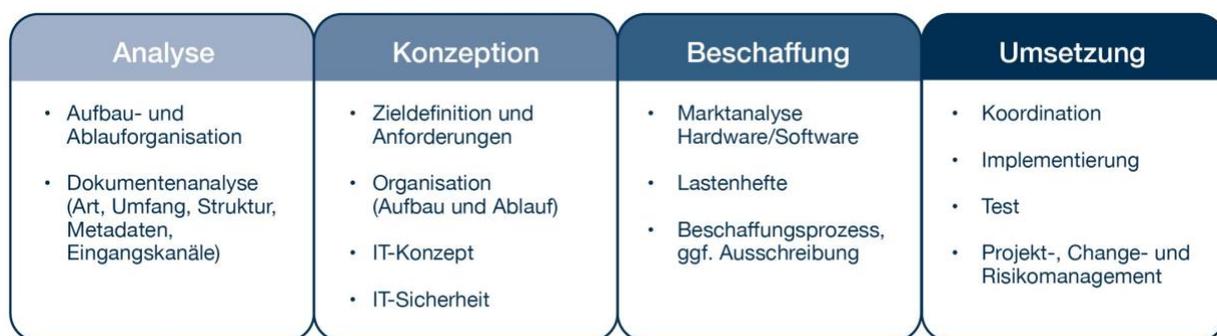
**Fragen?
Wer kann helfen?**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen rund um das Thema Dokumentenmanagementsystem und digitaler Posteingang.

Ansprechpartner:
Enrico Einicke, Managing Consultant
Telefon: +49 170 7613096
E-Mail: enrico.einicke@eng-its.de
www.eng-its.de

Unsere Leistungen:

- **Herstellerunabhängige, neutrale Beratung** bei Konzeption, Auswahl und Umsetzung Ihrer Digitalisierung
- End-to-end **Projektmanagement**: Planung, Vorbereitung, Durchführung und Controlling des Projektes
- Erstellung der organisatorischen und technischen **Konzeption** und Planung der **Umsetzung**
- Fachliches und technisches **Testing** sowie **Go-Live**-Begleitung
- „**Fast-track**“: Schnelle Komplettlösung mit unserem Partner **inovoo**



Neben unserer herstellerunabhängigen, neutralen Beratung für individuelle Lösungen bieten wir auch einen praxiserprobten „**Fast-track**“: Um den Einführungsaufwand für Ihr Unternehmen zu reduzieren, haben wir in Zusammenarbeit mit unserem Business-Partner **inovoo** ein Angebot entwickelt, welches durch ein **standardisiertes Vorgehen** und ein hohes Maß an **fachlicher Interdisziplinarität** eine **kurze Projektzeit** und dennoch **maximalen Nutzen** aus der Digitalisierung schafft.

Ihre Vorteile:

- Einführung eines DMS als **erster Schritt hin zu einem digitalen Unternehmen**
- Intensivere Kundenbetreuung und dadurch **Steigerung der Kundenzufriedenheit**
- **Entlastung Ihrer Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter** von zeitaufwändigen Routinetätigkeiten durch Digitalisierung und Automatisierung
- **Erhöhung der Transparenz** und eine revisionssichere Ablage Ihrer Dokumente
- Eine **rechtskonforme digitale Verarbeitung** nach aktuellen Standards (u.a. technische Richtlinie für Ersetzendes Scannen des BSI („TR RESISCAN“))
- Arbeiten Sie mit **Profis**:
 - Wir verfügen über langjährige **Branchenexpertise** und Kenntnisse des **GKV-Kernsystems BITMARCK_21c|ng**
 - ENGINEERING ist BITMARCKs Partner für **Prozessmanagement** und **Aktionssteuerung**

**Fragen?
Wer kann helfen?**

Gerne beantworten wir Ihre Fragen rund um das Thema Dokumentenmanagementsystem und digitaler Posteingang.

Ansprechpartner:
 Enrico Einicke, Managing Consultant
 Telefon: +49 170 7613096
 E-Mail: enrico.einicke@eng-its.de
www.eng-its.de